



Горячая линия по вопросу нарушения масочного режима в объектах торговли г. Твери +7 (906) 549-69-69 (по будням с 09.00 до 18.00)

03.12.2021 ГОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 1161

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в постановление Администрации города Твери от 18.02.2019 № 139 «О плане действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери»

В целях надлежащей организации взаимодействия структурных подразделений Администра-

ции города Твери при ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения, руководствуясь Уставом города Твери,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Твери от 18.02.2019 № 139 «О плане действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери» (далее - Постановление) изменение, изложив приложение к Постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Твери А.В. Огоньков

Приложение к постановлению
Администрации города Твери
от 03.12.2021 № 1161

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Твери
от 18.02.2019 № 139

ПЛАН

действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери

План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери (далее - План) разработан в целях координации деятельности Администрации города Твери и ее структурных подразделений, ресурсоснабжающих и иных организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории города Твери.

Настоящий План распространяется на следующие аварийные ситуации: отключение тепловых сетей и (или) источников тепловой энергии в отопительный период на территории города Твери, в результате которого происходит отключение отопления у потребителей тепловой энергии (далее - потребители).

1. Единые теплоснабжающие организации, теплоснабжающие и теплосетевые организации (далее - ЕТО) при возникновении аварийной ситуации обязаны:

1.1. Незамедлительно информировать сектор диспетчерской службы отдела коммунальной инфраструктуры департамента жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и строительства администрации города Твери (далее - ДС), единую дежурно-диспетчерскую службу управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери (далее - ЕДДС города Твери) и представителей управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов, иных организаций, производящих или приобретающих коммунальные ресурсы, а также собственников объектов, посредством которых осуществляется поставка коммунальных ресурсов, оказавшихся в зоне отключения теплоснабжения обо всех прекращениях, ограничениях отопления в связи с аварийными ситуациями с указанием причины и срока планируемого отключения, о принятых мерах, и ежечасно сообщать в ДС, ЕДДС города Твери и администрацию района в городе Твери, на территории которого произошла аварийная ситуация, (далее - администрация района), о ходе производства ремонтных работ и фактическом времени окончания работ по ликвидации аварийных ситуаций.

При возникновении затруднений с оповещением потребителей ЕТО сообщать об этом в ДС для оказания содействия по оповещению таких потребителей.

1.2. В течение 1 часа с момента передачи информации о возникновении аварийной ситуации представить в ДС, ЕДДС города Твери утвержденный руководителем или техническим руководителем ЕТО план-график действий по ликвидации аварийной ситуации и ее последствий (далее план-график). При составлении плана-графика обеспечить минимально возможный срок отключения отопления потребителей, не превышающий нормативный срок.

1.3. Оценить достаточность сил и средств для ликвидации аварийной ситуации и ее последствий в соответствии с планом-графиком. В случае, если сил и средств организации недостаточно, направить в ДС и ЕДДС города Твери заявку на выделение дополнительных сил и средств, необходимых для ликвидации аварийной ситуации и ее последствий.

1.4. Передать оперативную информацию о возникновении аварийной ситуации в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного энергетического надзора.

1.5. Принять меры по защите жизни и здоровья людей, окружающей среды, а также собственности третьих лиц от воздействия негативных последствий аварийной ситуации. При необходимости направить дополнительные обогревательные приборы на социально значимые и жилые объекты, попавшие в зону отключения.

1.6. Принять меры по сохранению сложившейся обстановки на месте аварийной ситуации до начала расследования ее причин, за исключением случаев, когда необходимо вести работы по ликвидации аварийной ситуации и сохранению жизни и здоровья людей, а в случае невозможности сохранения обстановки на месте аварийной ситуации обеспечить ее документирование (фотографирование, видео- и аудиозапись и др.) к началу проведения работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации и ее последствий и сохранность указанных материалов.

1.7. Осуществить мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварийной ситуации и ее последствий на объекте, на котором произошла аварийная ситуация.

1.8. Организовать расследование причин аварийной ситуации, повлекшей перерыв теплоснабжения потребителей на срок более 6 часов или приведшей к снижению температуры теплоносителя в подающем трубопроводе тепловой сети в отопительный период на 30 процентов и более по сравнению с температурным графиком системы теплоснабжения.

1.9. Принять меры по устранению и профилактике причин, способствовавших возникновению аварийной ситуации, указанных в акте о расследовании причин аварийной ситуации.

1.10. В целях сокращения сроков работ по ликвидации аварийной ситуации и ее последствий применять метод электронного моделирования аварийных ситуаций и их последствий на территории города Твери.

1.11. Проработать вопрос обеспечения теплоснабжения потребителей, минуя поврежденный участок тепловой сети, используя электронную модель схемы теплоснабжения в административных границах муниципального образования городского округа город Тверь до 2028 года.

2. Глава администрации района в городе Твери, на территории которого произошла аварийная ситуация, при поступлении информации от ДС (по телефону, электронной почте, с помощью кроссплатформенных мессенджеров (Whatsapp, Telegram и т.п.) (далее - Уведомление) об отключении отопления потребителей с перечнем адресов отключенных объектов:

2.1. С учетом отключения отопления потребителей, относящихся к первой и (или) второй категории по надежности теплоснабжения потребителей в соответствии с приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», и (или) прогнозного срока ликвидации аварии, и (или) снижения температуры воздуха в жилых и общественных зданиях до 12 °С, в промышленных зданиях до 8 °С, с учетом количества сил и средств, задействованных ЕТО при ликвидации аварии, и характера повреждения объекта теплоснабжения, принимает решение о создании рабочей группы в соответствии с Положением о рабочей группе при реализации действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери (приложение к настоящему Плану).

В случае принятия решения о создании рабочей группы:

2.1.1. уведомляет незамедлительно о принятом решении ДС, ЕДДС города Твери и членов рабочей группы;

2.1.2. направляет своих представителей в район аварийной ситуации для участия в работе рабочей группы по ликвидации последствий аварийной ситуации;

2.1.3. обеспечивает передачу информации из рабочей группы в ЕДДС города Твери через каждые 2 (два) часа по телефону (факсу): 8 (4822) 44-12-44;

2.1.4. организует дежурство на период ликвидации аварийной ситуации и ее последствий с целью координации действий потребителей, передает список дежурных в ДС;

2.1.5. при необходимости направляет своего представителя в Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тверской области (далее - ЦУКС ГУ МЧС России по Тверской области) для осуществления взаимодействия в ходе проведения ремонтно-восстановительных работ при ликвидации аварийной ситуации и ее последствий.

2.2. Подготавливает информацию о количестве граждан, находящихся в отключаемых объектах, на основании данных, представленных потребителями и организациями, обслуживающими данные объекты.

2.3. Определяет потребность потребителей, в чьем ведении находятся социально значимые объекты, в обогревательных приборах на основании данных, представленных указанными потребителями и обслуживающими данные объекты организациями.

2.4. При необходимости принимает участие в селективных совещаниях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тверской области (далее - ГУ МЧС России по Тверской области) по вопросам выполнения ремонтно-восстановительных работ, общей обстановки в зоне отключения потребителей (представителю, участвующему в селективном совещании, при себе иметь утвержденный график дежурства на сутки).

2.5. Совместно с департаментом жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и строительства администрации города Твери (далее - Департамент ЖКХ и строительства) организует в ДС работу телефонов «Горячая линия» с населением, направив в ДС дополнительный персонал на время ликвидации аварийной ситуации и ее последствий.

2.6. В случае принятия решения об объявлении режима чрезвычайной ситуации и создании оперативного штаба города Твери направляет своего представителя для участия в заседании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации города Твери (далее - КЧС и ПБ).

2.7. Информацию о выполненных мероприятиях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

3. ДС осуществляет:

3.1. В случае поступления от ЕТО сообщения об аварийной ситуации немедленно доводит ее до соответствующих должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Твери путем направления Уведомлений, с указанием причины и планируемого срока отключения, в том числе до Главы администрации района вместе с планом-графиком.

3.2. В случае поступления от Главы администрации района информации о создании рабочей группы, полученной в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2 настоящего Плана, доводит эту информацию до начальника Департамента ЖКХ и строительства или лица, его замещающего, и заместителя начальника Департамента ЖКХ и строительства, курирующего сферу коммунального хозяйства города Твери, а также до соответствующих должностных лиц и структурных подразделений Администрации города Твери.

4. Департамент ЖКХ и строительства в случае поступления от ДС или ЕДДС города Твери информации о создании рабочей группы, полученной в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2 настоящего Плана:

4.1. Направляет своих представителей в район аварийной ситуации для организации взаимодействия с организациями, участвующими в ремонтно-восстановительных работах по ликвидации аварийной ситуации и ее последствий.

4.2. Назначает ответственного дежурного на период ликвидации аварийной ситуации и ее последствий с возложением на него обязанностей по владению актуальной информацией о ходе ремонтно-восстановительных работ, взаимодействию с дежурными ЕТО. Сведения о назначенном ответственном дежурном передает в ДС и ЕДДС города Твери.

4.3. Совместно с администрацией района организует в ДС работу телефонов «Горячая линия» с населением.

4.4. Осуществляет координацию взаимодействия организаций, задействованных при ликвидации аварийных ситуаций, с ЕТО по выполнению следующих мероприятий:

4.4.1. проработке мер для ликвидации аварийной ситуации и ее последствий в максимально короткие сроки, в том числе с применением электронного моделирования аварийной ситуации;

4.4.2. проведению ремонтно-восстановительных работ на месте аварии с привлечением (при необходимости) дополнительных сил и средств;

4.4.3. информированию всех планируемых к отключению потребителей в связи с ремонтно-восстановительными работами; по окончании ремонтно-восстановительных работ - информированию отключенных потребителей о возобновлении предоставляемой услуги;

4.4.4. участию в селективных совещаниях по вопросам выполнения ремонтно-восстановительных работ и общей обстановки в зоне отключения потребителей;

4.4.5. организации контроля работы диспетчерских служб ЕТО по информированию ДС о выполнении этапов плана-графика;

4.4.6. постоянной актуализации отключаемых ЕТО потребителей с последующей передачей информации потребителям и ЕДДС города Твери;

4.4.7. контролю и принятию мер (при необходимости) по доставке и подключению обогревательных приборов в многоквартирные (жилые) дома и (или) социально значимые объекты, попавшие в зону отключения;

4.4.8. осуществлению взаимодействия с электросетевыми организациями города Твери по определению точек подключения обогревательных приборов и реализации подключений.

4.5. В случае получения заявки от ЕТО на привлечение дополнительных сил и средств представляет в ЕТО перечень сил и средств, имеющихся у других ресурсоснабжающих организаций, с указанием контактных данных ответственных руководителей этих организаций.

4.6. При необходимости принимает участие в селективных совещаниях ГУ МЧС России по Тверской области по вопросам выполнения ремонтно-восстановительных работ, общей обстановки в зоне отключения потребителей.

4.7. В случае принятия решения об объявлении режима чрезвычайной ситуации и создании оперативного штаба города Твери направляет своего представителя для участия в заседании КЧС и ПБ.

4.8. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 4.1 - 4.5 пункта

4 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

5. Департамент дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери в случае поступления от ДС или ЕДДС города Твери информации о создании рабочей группы, полученной в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2 настоящего Плана:

5.1. Направляет своего представителя в район аварийной ситуации для уточнения ситуации.

5.2. В случае необходимости выполнения ремонтно-восстановительных работ на улично-дорожной сети организует выездные пути, выставление временных ограждений и дорожных знаков. При необходимости взаимодействует с Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области (далее - УГИБДД УМВД России по Тверской области) по вопросам оказания помощи ЕТО в эвакуации автотранспортных средств, расположенных в районе аварии и мешающих проведению ремонтно-восстановительных работ.

5.3. При необходимости подготавливает проект правового акта Администрации города Твери о временном прекращении движения транспорта по улицам, где произошла аварийная ситуация.

5.4. Организует контроль за благоустройством территории в районе проведенных ремонтно-восстановительных работ при ликвидации аварийной ситуации и ее последствий.

5.5. Направляет своего представителя, ответственного за мероприятия, предусмотренные подпунктами 5.1 - 5.4 пункта 5 настоящего Плана, для участия в заседании КЧС и ПБ.

5.6. В рамках взаимодействия с Министерством транспорта Тверской области, осуществляемого на основании соглашения, организует направление автомобильного транспорта (автобусов) для осуществления возможной эвакуации населения из района аварийной ситуации в пункты временного размещения (необходимость выполнения данного мероприятия определяется на заседании КЧС и ПБ).

5.7. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 5.1 - 5.4, 5.6 пункта 5 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

6. Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери (далее - управление по ОБЖН города Твери) в случае поступления от ДС или ЕДДС города Твери информации о создании рабочей группы, полученной в соответствии с подпунктом 2.1.1 пункта 2 настоящего Плана:

6.1. Согласовывает с ГУ МЧС России по Тверской области необходимость оказания помощи ЕТО в части выделения дополнительной техники, оборудования, механизмов, предоставления других материальных и нематериальных ресурсов.

6.2. Организует направление автомобильного транспорта (автобусов) на место проведения ремонтно-восстановительных работ для обеспечения работы оперативного штаба города Твери и обогрева участников ликвидации аварийной ситуации (необходимость осуществления данного мероприятия определяется на заседании КЧС и ПБ).

6.3. Организует выделение техники для осуществления погрузки (разгрузки) и перевозки насосной станции к месту аварии и обратно (необходимость выполнения данного мероприятия определяется поступлением в ЕДДС города Твери заявки от теплоснабжающей организации на выделение дополнительных сил и средств по откачке воды в районе аварийной ситуации).

6.4. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 6.1 - 6.3 пункта 6 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

7. Управление образования Администрации города Твери и управление по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери при отключении теплоносителей в муниципальных образовательных организациях, муниципальных организациях культуры и спорта в результате аварийной ситуации:

7.1. Организуют принятие мер по сохранению тепла в зданиях муниципальных образовательных организаций, муниципальных организаций культуры и спорта, оказавшихся в зоне отключения теплоснабжения, недопущению размораживания систем теплоснабжения, в том числе в зависимости от температуры наружного воздуха и предполагаемом сроке возобновления теплоснабжения, принимают решения о сливе теплоносителя из системы отопления (по согласованию с теплоснабжающей организацией).

7.2. Подготавливают предложения по функционированию муниципальных образовательных организаций, муниципальных организаций культуры и спорта, оказавшихся в зоне отключения.

7.3. Формируют потребность в обогревательных приборах и в течение 2-х часов передают информацию в рабочую группу администрации района.

7.4. Информировать диспетчерские службы ЕТО, ДС, ЕДДС города Твери о температурных режимах в зданиях муниципальных образовательных организаций, муниципальных организаций культуры и спорта.

7.5. Направляют своего представителя, ответственного за мероприятия, предусмотренные подпунктами 7.1-7.3 пункта 7 настоящего Плана, для участия в заседании рабочей группы.

7.6. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 7.1-7.3 пункта 7 настоящего Плана, направляют на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

8. Управление образования Администрации города Твери при поступлении информации от ЕДДС города Твери о возможной эвакуации населения с указанием численности издает приказ о подготовке пунктов временного размещения города Твери к приему эвакуируемых.

9. Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной политики» при поступлении информации от ЕДДС города Твери о возможной эвакуации населения с указанием адресов:

9.1. Организует сбор данных об инвалидах и гражданах с ограниченными возможностями в передвижении, проживающих в районе аварийной ситуации, с подготовкой предложений председателю КЧС и ПБ по их своевременной эвакуации.

9.2. Направляет своего представителя для участия в заседании КЧС и ПБ.

9.3. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 9.1 - 9.2 пункта 9 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

10. Отдел информации и аналитики Администрации города Твери при поступлении информации от ЕДДС города Твери о создании рабочей группы подготавливает информацию о ситуации, сложившейся в районе аварийной ситуации, для размещения в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Твери. При необходимости (в случае особой социальной значимости последствий аварийной ситуации) в установленном порядке оперативно обновляет информацию на официальном сайте Администрации города Твери об изменяющейся обстановке.

11. Электросетевые организации города Твери при поступлении информации от ЕДДС города Твери о необходимости подключения дополнительных нагрузок с указанием адресов отключения теплоснабжения обязаны:

11.1. Принять необходимые меры по обеспечению покрытия роста нагрузки электроэнергии в зонах, отключаемых от теплоснабжения, и исключению аварийных отключений электроснабжения.

11.2. Организовать взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями по подключению резервных электрообогревателей к источнику 3-фазного напряжения в многоквартирных (жилых) домах и социально значимых объектах.

11.3. Направить своего представителя, ответственного за мероприятия, предусмотренные подпунктами 11.1-11.2 пункта 11 настоящего Плана, для участия в заседании рабочей группы, созданной в соответствии с подпунктом 2.1 настоящего Плана, и (или) КЧС и ПБ.

11.4. Информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 11.1 - 11.2 пункта 11 настоящего Плана, направляет на электронную почту ЕДДС города Твери по адресу: edds@adm.tver.ru, факсимильной связью по телефону: 8 (4822) 44-12-44.

12. Рекомендовать Министерству здравоохранения Тверской области:

12.1. Организовать выполнение мероприятий, указанных в пункте 7 настоящего Плана, в подведомственных организациях.

12.1. Информировать диспетчерские службы ЕТО, ДС, ЕДДС города Твери о температурных режимах в зданиях учреждений здравоохранения Тверской области.

Приложение
к Плану действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери

Положение о рабочей группе при реализации действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения с применением электронного моделирования аварийных ситуаций на территории города Твери

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Тверской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Твери, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа образуется в целях обеспечения согласованных, оперативных действий структурных подразделений Администрации города Твери и сторонних организаций для принятия оптимальных и эффективных решений по определенному кругу задач, проблем, связанных с реализацией полномочий Главы города Твери, Администрации города Твери, а также для проведения конкретных мероприятий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

- сбор информации и оценка сложившейся обстановки с момента аварийной ситуации;
- контроль за информированием единой теплоснабжающей организацией, теплоснабжающей или теплосетевой организацией управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов, иных организаций, производящих или приобретающих коммунальные ресурсы, а также собственников объектов, посредством которых осуществляется поставка коммунальных ресурсов, оказавшихся в зоне отключения теплоснабжения о причинах и сроках отключения;

- контроль мониторинга организациями, управляющими многоквартирными (жилими) домами, организациями, эксплуатирующими социально значимые объекты, температуры воздуха внутри жилых помещений многоквартирных (жилых) домов и помещений социально значимых объектов;
- контроль исполнения единой теплоснабжающей организацией теплоснабжающей или теплосетевой организацией план-графика действий по ликвидации аварийной ситуации и ее последствий;
- выработка и (или) принятие решений в пределах компетенции по ликвидации аварийной ситуации и ее последствий;

- контроль принятия решений управляющими организациями, управлением образования Администрации города Твери и управлением по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери по согласованию с ЕТО о сливе теплоносителя из зданий.

3. Организация деятельности

3.1. Основной формой организации деятельности рабочей группы является заседание. График (периодичность) проведения заседаний утверждается руководителем рабочей группы и доводится до всех ее членов.

3.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы рабочей группы.

3.3. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях лично.

3.4. Заседание рабочей группы проводится, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

3.5. Руководитель рабочей группы:

- проводит ее заседания, распределяет обязанности между ее членами;
- подписывает все документы, связанные с выполнением возложенных на рабочую группу задач;
- организует работу по подготовке отчета о выполнении поставленных задач;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

3.6. Заместитель руководителя рабочей группы выполняет обязанности руководителя рабочей группы в период его отсутствия.

3.7. Секретарь рабочей группы:

- информирует членов рабочей группы о месте, времени и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
- осуществляет контроль за исполнением решений рабочей группы и поручений ее руководителя;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав рабочей группы;
- готовит отчет о деятельности рабочей группы;
- выполняет иные поручения руководителя рабочей группы.

3.8. Члены рабочей группы:

- участвуют в обсуждении вопросов повестки дня заседания;
- отвечают за конкретные направления деятельности рабочей группы в рамках общей решаемой ею задачи;
- выполняют отдельные поручения руководителя рабочей группы;
- отчитываются о реализации поставленных задач и выполнении поручений;
- вправе излагать письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу.

3.9. В состав рабочей группы включаются представители:

- администрации района в городе Твери, на территории которой произошла аварийная ситуация;
- департамент жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и строительства администрации города Твери;
- департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери;
- управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери;

- управления образования Администрации города Твери;

- управления по культуре, спорту и делам молодежи администрации города Твери;

- единой теплоснабжающей и (или) ресурсоснабжающей организации;

- организаций, осуществляющих управление многоквартирными.

3.10. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается ее руководителем и секретарем.

Протокол оформляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству Администрации города Твери. В протоколе фиксируются конкретные предложения, замечания, поправки, высказанные членами рабочей группы, отражается особое мнение члена рабочей группы (прикладывается к протоколу, если оно было подано в письменной форме), а также поручения, данные членам рабочей группы, и сроки их исполнения.

Протоколы рабочей группы и документы к ним формируются секретарем рабочей группы в дело и хранятся в установленном порядке.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется администрацией района в городе Твери, на территории которой произошла аварийная ситуация, в ведении которого находятся рассматриваемые рабочей группой вопросы.

3.12. При завершении деятельности рабочей группы подготавливается отчет о ее работе, к которому прикладываются соответствующие информационные материалы, проекты муниципального правового акта, программы, иные документы, свидетельствующие о выполнении поставленных задач. ».

И.о. начальника департамента жилищно-коммунального хозяйства, жилищной политики и строительства Т.И. Булыженкова

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.12.2021

№ 416

Г. ТВЕРЬ

О внесении изменения в распоряжение Администрации города Твери от 26.11.2021 № 408 «О временном прекращении движения транспорта»

Руководствуясь Уставом города Твери:

1. Внести в распоряжение Администрации города Твери от 26.11.2021 № 408 «О временном пре-

кращении движения транспорта» (далее — Распоряжение) изменение, изложив пункт 1 Распоряжения в следующей редакции:

«1. Прекратить движение всех видов транспорта с 13 часов 00 минут 26.11.2021 до 23 часов 00 минут 06.12.2021 по улице Новая Заря (на участке от Третьяковского переулка до Затверецкого бульвара).».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

3. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
Г. ТВЕРЬ**

26.11.2021

№ 1056

Об установлении публичного сервитута

В соответствии со статьями 23, 39.2, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, законом Тверской области от 09.04.2008 № 49-30 «О регулировании отдельных земельных отношений в Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 73-пп «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Тверской области», а также в связи с обращением государственного казенного учреждения Тверской области «Дирекция территориального дорожного фонда Тверской области» (далее – ГКУ «Дирекция ТДФ») от 12.10.2021 № 08/4859:

1. Установить публичный сервитут в интересах ГКУ «Дирекция ТДФ» (ОГРН 1026900546925, ИНН 6905009018, 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Желябова, д. 21) в отношении частей земельного участка с кадастровым номером 69:40:0300059:10, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Ржевская, д. 14:

- площадью 1272 кв.м с условным номером 69:40:0300059:10:чЗУ1 в целях благоустройства территории;

- площадью 302 кв.м с условным номером 69:40:0300059:10:чЗУ2 в целях размещения дождевой канализации.

2. Установить срок действия публичного сервитута – 5 (пять) лет со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

3. Утвердить схему границ публичного сервитута (Приложение):

- на часть земельного участка площадью 1272 кв.м с условным номером 69:40:0300059:10:чЗУ1 из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0300059:10, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Ржевская, д. 14, согласно схеме расположения границ публичного сервитута;

- на часть земельного участка площадью 302 кв.м с условным номером 69:40:0300059:10:чЗУ2 из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0300059:10, расположенного по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Ржевская, д. 14, согласно схеме расположения границ публичного сервитута.

4. Установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

5. Привести земельный участок в соответствие, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, замещенные на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Документация по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Мостовой переход через реку Волга в городе Твери (Западный мост)», утверждена постановлением администрации города Твери от 19.09.2013 № 1114.

7. Направить копию настоящего распоряжения в Управление Росреестра по Тверской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в Единый государственный реестр недвижимости.

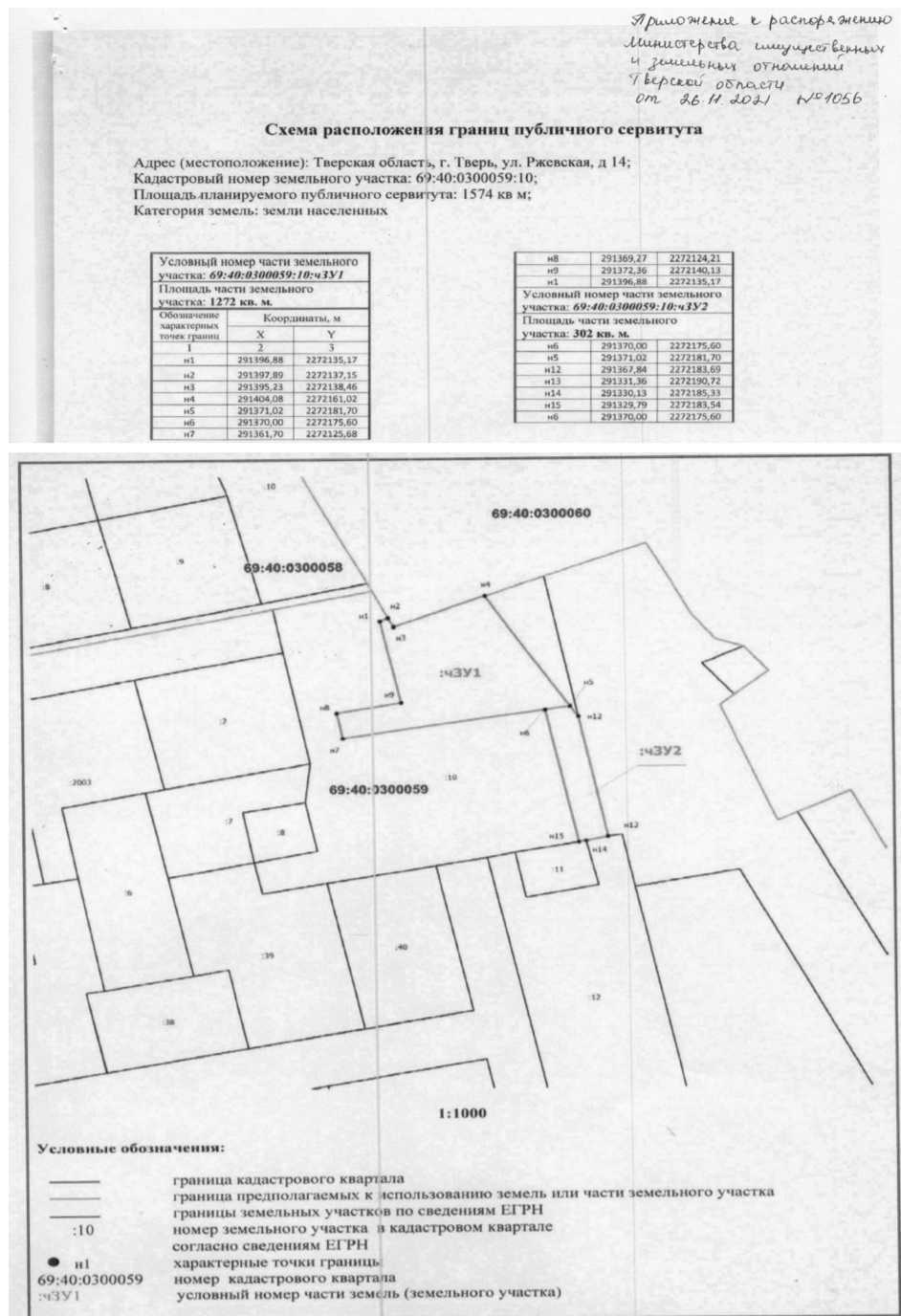
8. Направить копию настоящего распоряжения обладателю публичного сервитута - ГКУ «Дирекция ТДФ».

9. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области в разделе «Новости» подразделе «Анонсы».

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя Правительства Тверской области –
Министр имущественных и земельных отношений Тверской области И.С. Жарков**



**МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ
Г. ТВЕРЬ**

26.11.2021

№ 1057

Об установлении публичного сервитута

В соответствии со статьями 23, 39.2, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, законом Тверской области от 09.04.2008 № 49-30 «О регулировании отдельных земельных отношений в Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 73-пп «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Тверской области», а также в связи с обращением государственного казенного учреждения Тверской области «Дирекция территориального дорожного фонда Тверской области» (далее – ГКУ «Дирекция ТДФ») от 12.10.2021 № 08/4861:

1. Установить публичный сервитут в интересах ГКУ «Дирекция ТДФ» (ОГРН 1026900546925, ИНН 6905009018, 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Желябова, д. 21) в отношении частей земельного участка, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Кирова, д. 7А:

- с условным номером 69:40:0300056:5:чЗУ1 площадью 4 кв. м в целях размещения линейного сооружения - водопровода;

- с условным номером 69:40:0300056:5:чЗУ2 площадью 14 кв. м в целях размещения элементов благоустройства территории.

2. Установить срок действия публичного сервитута – 5 (пять) лет со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

3. Утвердить схему расположения границ публичного сервитута (Приложение):

- на часть земельного участка площадью 4 кв. м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0300056:5, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка; Почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Кирова, д. 7А, согласно схеме расположения границ публичного сервитута;

- на часть земельного участка площадью 14 кв. м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0300056:5, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка; Почтовый адрес ориентира: г. Тверь, ул. Кирова, д. 7А, согласно схеме расположения границ публичного сервитута.

4. Установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

5. Привести земельный участок в соответствие, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, замещенные на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Документация по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Мостовой переход через реку Волга в городе Твери (Западный мост)», утверждена постановлением администрации города Твери от 19.09.2013 № 1114.

7. Направить копию настоящего распоряжения в Управление Росреестра по Тверской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в Единый государственный реестр недвижимости.

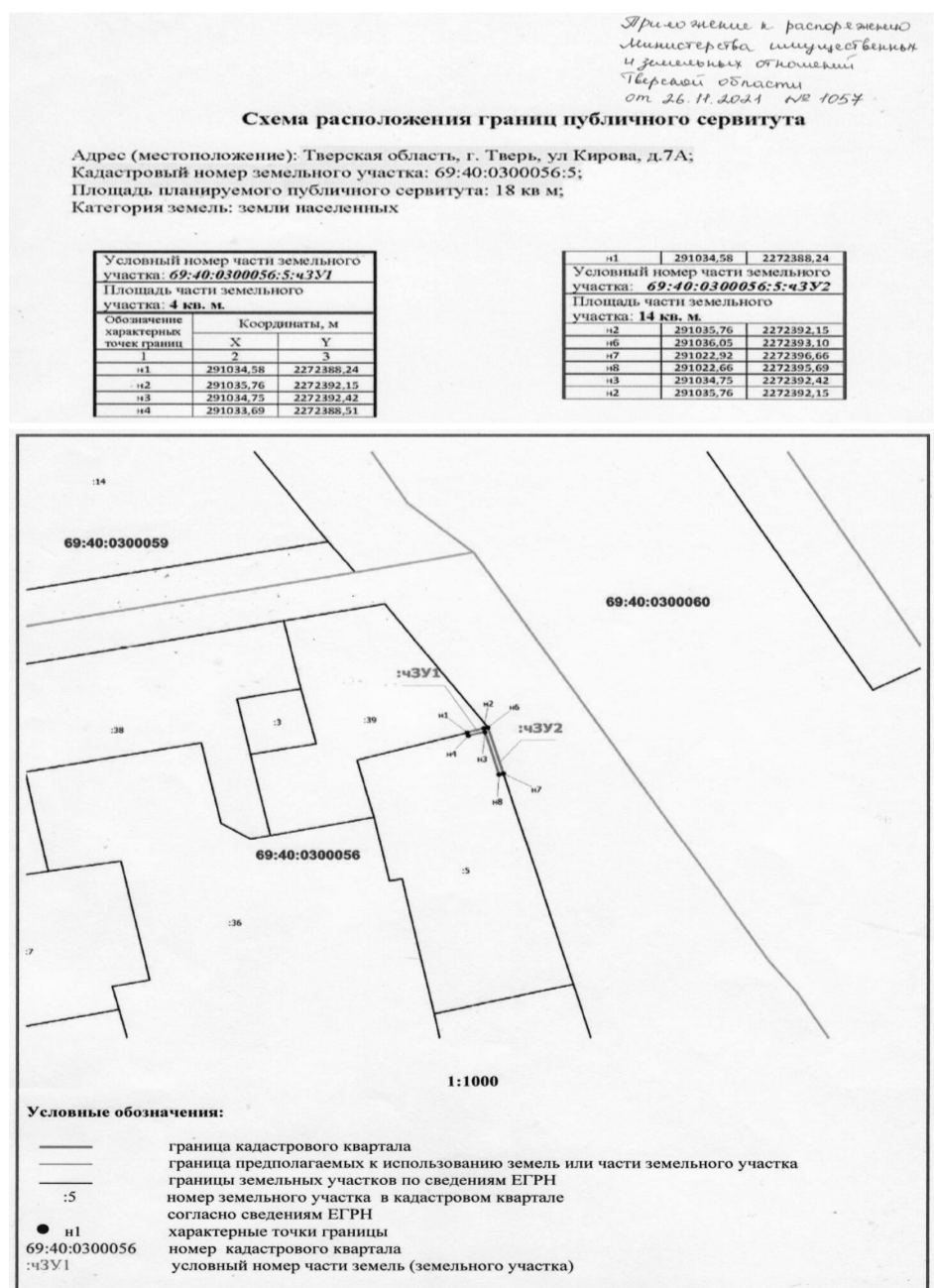
8. Направить копию настоящего распоряжения обладателю публичного сервитута - ГКУ «Дирекция ТДФ».

9. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области в разделе «Новости» подразделе «Анонсы».

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя Правительства Тверской области –
Министр имущественных и земельных отношений Тверской области И.С. Жарков**



МИНИСТЕРСТВО
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

26.11.2021

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Г. ТВЕРЬ

№ 1058

Об установлении публичного сервитута

В соответствии со статьями 23, 39.2, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, законом Тверской области от 09.04.2008 № 49-ЗО «О регулировании отдельных земельных отношений в Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 73-пп «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных и земельных отношений Тверской области», а также в связи с обращением государственного казенного учреждения Тверской области «Дирекция территориального дорожного фонда Тверской области» (далее – ГКУ «Дирекция ТДФ») от 13.10.2021 № 08/4898:

1. Установить публичный сервитут в интересах ГКУ «Дирекция ТДФ» (ОГРН 1026900546925, ИНН 6905009018, 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Желябова, д. 21) в отношении частей земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100176:1098, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ш. Петербургское, д. 126:

- площадью 127 кв.м из земельного участка с условным номером 69:40:0100176:1098:чЗУ1 в целях благоустройство территории;
- площадью 55 кв.м из земельного участка с условным номером 69:40:0100176:1098:чЗУ2 в целях размещения кабеля электроснабжения 10 кВ;
- площадью 7 кв.м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100176:1098:чЗУ3 в целях благоустройство территории.

2. Установить срок действия публичного сервитута – 5 (пять) лет со дня вступления в силу настоящего распоряжения.

3. Утвердить схему границ публичного сервитута (Приложение):

- на часть земельного участка площадью 127 кв.м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100176:1098, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ш. Петербургское, д. 126, согласно схеме расположения границ публичного сервитута;
- на часть земельного участка площадью 55 кв.м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100176:1098, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ш. Петербургское, д. 126, согласно схеме расположения границ публичного сервитута;
- на часть земельного участка площадью 7 кв.м из земельного участка с кадастровым номером 69:40:0100176:1098, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Тверская область, г. Тверь, ш. Петербургское, д. 126, согласно схеме расположения границ публичного сервитута.

4. Установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

5. Привести земельный участок в соответствие, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, замещенные на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации.

6. Документация по планировке территории, предусматривающей размещение линейного объекта «Мостовой переход через реку Волга в городе Твери (Западный мост)», утверждена постановлением администрации города Твери от 19.09.2013 № 1114.

7. Направить копию настоящего распоряжения в Управление Росреестра по Тверской области для внесения сведений об установлении публичного сервитута в Единый государственный реестр недвижимости.

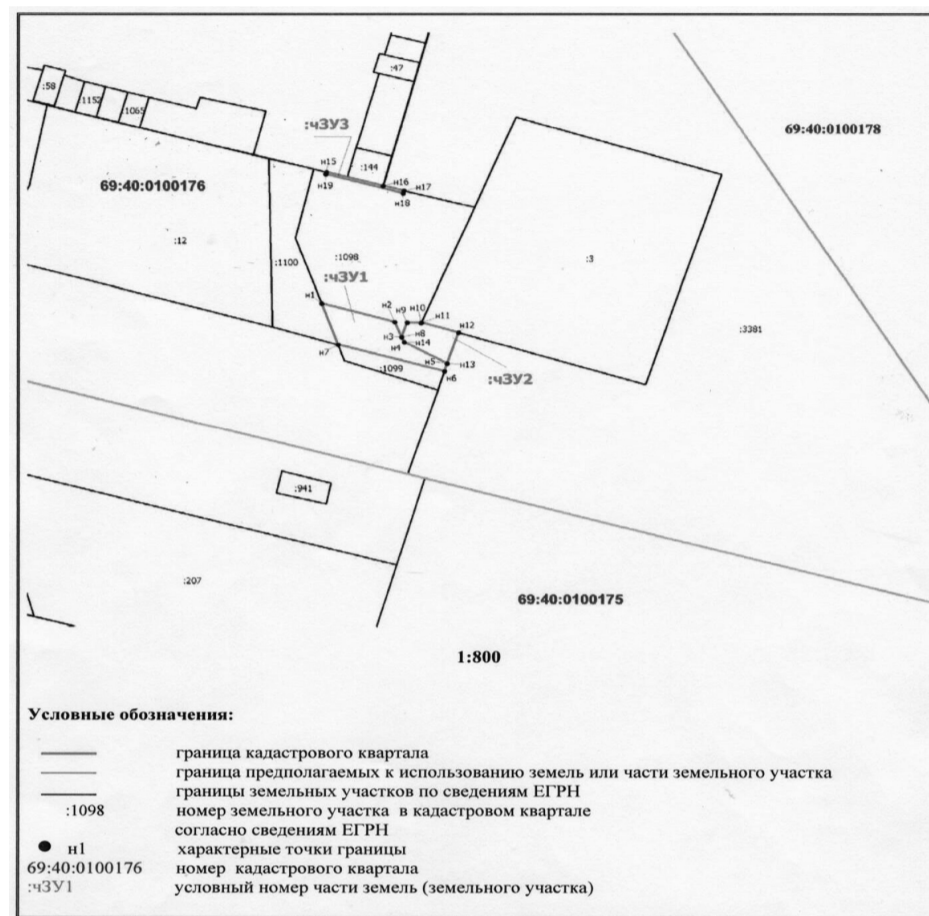
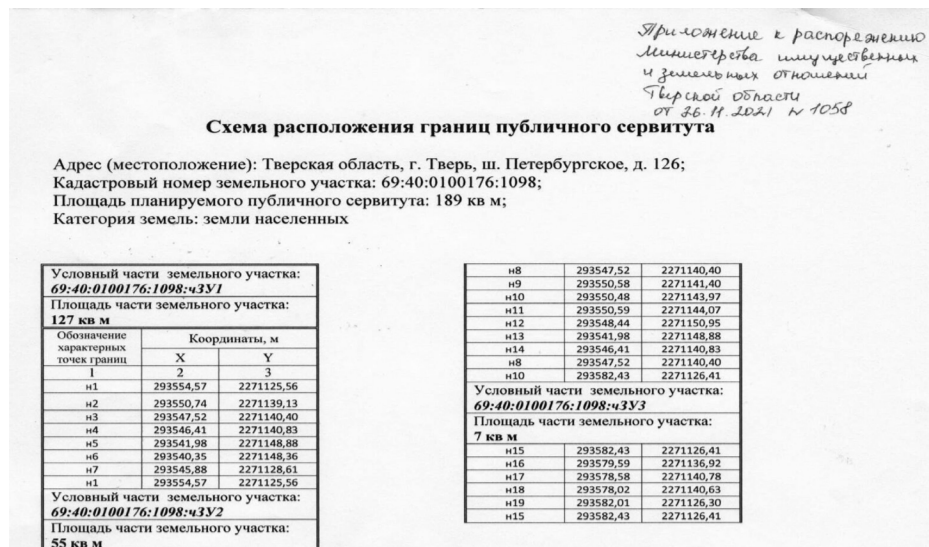
8. Направить копию настоящего распоряжения владельцу публичного сервитута - ГКУ «Дирекция ТДФ».

9. Опубликовать настоящее распоряжение на сайте Министерства имущественных и земельных отношений Тверской области в разделе «Новости» подраздела «Анонсы».

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя Правительства Тверской области –
Министр имущественных и земельных отношений Тверской области И.С. Жарков



03.12.2021 ГОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ
№ 418

Г. ТВЕРЬ

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, в целях обеспечения безопасности дорожного движения:

1. Прекратить движение всех видов транспорта с 00 часов 00 минут 06.12.2021 до 23 часов 00 минут 20.12.2021 по улице Арсения Степанова (на участке от дома № 12 на улице Арсения Степанова до 4-го переулка Пески).
2. Рекомендовать обществу с ограниченной ответственностью «Тверь Водоканал» обеспечить:
 - проезд транспорта экстренных служб и жителей во дворы, выезд (въезд) из которых осуществляется на улицу Арсения Степанова (на участке от дома № 12 на улице Арсения Степанова до 4-го переулка Пески);
 - установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой установки технических средств организации дорожного движения на период проведения

ПРОВЕРИТЬ СВЕДЕНИЯ О СЕБЕ И СВОЕМ ИМУЩЕСТВЕ МОЖНО
В «ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ»

Межрайонная ИФНС России № 12 по Тверской области напоминает, что проверить информацию о своем имуществе и транспортных средствах можно в «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц».

Для просмотра данных по объектам налогообложения следует воспользоваться вкладкой «Уточнить информацию об объектах налогообложения» либо заказать выписку из Единого государственного реестра налогоплательщиков.

В выписке будет отражена подробная информация о транспортных средствах и объектах имущества налогоплательщика, указан кадастровый номер объекта, его адрес места нахождения, площадь, кадастровая стоимость и другие сведения. Для направления в налоговый орган запроса на выписку из ЕГРН нужно зайти в раздел «Жизненные ситуации» и выбрать вкладку «Запросить справку и другие документы» «Получить выписку из ЕГРН».

После отправки запроса соответствующая выписка предоставляется бесплатно в течение 5 рабочих дней. Она формируется в формате pdf, содержит квалифицированную электронную подпись и ее визуализацию. Такая выписка является равнозначной выписке на бумаге, подписанной должностным лицом налогового органа и заверенной печатью.

Если информация об объекте имущества (в т. ч. о периоде владения объектом, налоговой базе, адресе) не-

Памятка населению по безопасному поведению на водных объектах в зимний период

Администрация города Твери напоминает правила безопасности поведения на льду.

Критерии прочного льда:

- прозрачный лед с зеленоватым или синеватым оттенком;
- на открытом бесснежном пространстве лед всегда толще.

Критерии тонкого льда:

- цвет льда молочно-мутный, серый, обычно пористый. Такой лед обрушивается без предупреждающего потрескивания;
- лед более тонок на течении, особенно быстром, на глубоких и открытых для ветра местах, у болотистых берегов, в местах выхода подводных ключей, под мостами, в узких протоках, вблизи мест выброса в водоемы теплых и горячих вод промышленных и коммунальных предприятий,
- в местах, где растет камыш, тростник и другие водные растения.

работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Обездвижить транспортным средствам производить в соответствии с установленными временными знаками дорожного движения.

4. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Заместитель Главы Администрации города Твери Д.И. Черных

корректна, для ее проверки и актуализации можно обратиться в инспекцию также через «Личный кабинет» либо через Интернет-сервис «Обратиться в ФНС России».

ЗАПЛАТИТЬ НАЛОГИ ЗА ДЕТЕЙ МОЖНО В «ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ»

Межрайонная ИФНС России № 12 по Тверской области информирует, что в «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц» появилась новая функциональная возможность. В разделе «Профиль» добавилась вкладка «Семейный доступ», предназначенная для добавления данных несовершеннолетнего ребенка в Личный кабинет родителя.

- Теперь родители могут из своего личного кабинета оплачивать налоги за несовершеннолетних детей.
- Для добавления ребенка в Личный кабинет родителя необходимо:
- подключить ребенка к «Личному кабинету налогоплательщика для физических лиц», обратившись в любой налоговый орган с паспортом и свидетельством о рождении ребенка;
 - в Личном кабинете родителя во вкладке «Семейный доступ» добавить пользователя – несовершеннолетнего ребенка, отправив запрос в его личный кабинет;
 - подтвердить, направленный запрос в Личном кабинете ребенка.

Правила поведения на льду:

- ни в коем случае нельзя выходить на лед в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь);
- при переходе через реку пользуйтесь ледовыми переправами;
- нельзя проверять прочность льда ударом ноги.

Убедительная просьба родителям – не отпускайте детей на лед (на рыбалку, катание на лыжах и коньках) без присмотра.

Одна из самых частых причин трагедий на водоемах – алкогольное опьянение. Люди не адекватно реагируют на опасность и в случае чрезвычайной ситуации становятся беспомощными.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации звоните в:

ЕДИНУЮ СЛУЖБУ СПАСЕНИЯ по телефону «01» (с сотовых телефонов – 112).

ЕДДС города Твери: (4822) 44-12-44

Управление по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери

ISSN 2312-7333



Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».

Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским межрегиональным территориальным управлением МПТР России. Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.
Издатель: МАУ «ИИЦ «Вся Тверь».
Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:
г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия», г. Тверь, ул. Учителя, 54.
Подписано в печать 3.12.2021 г.
По графику в 17.00, фактически в 17.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №
Распространяется бесплатно